

EINFÜHRUNG

Konflikte sind im Berufsalltag unvermeidlich. Menschen sind nicht immer einer Meinung, weswegen es oftmals zu Diskussionen und Missverständnissen kommt. Allerdings kann daraus leicht ein handfester Streit entstehen. Damit das nicht passiert, ist es das Ziel des Konfliktmanagements, diese gar nicht eskalieren zu lassen. Der Fokus wird davon abgewandt, andere zu dominieren oder einen Streit zu gewinnen und vielmehr auf gegenseitiges Verständnis und dauerhaft stabile Kompromisse gelegt.

NUTZEN

- Förderung des Miteinanders von Mitarbeitern, Teams, Abteilungen und Führungskräften
- Verbesserung der Arbeitszufriedenheit und Mitarbeiterbindung
- Stärkung der Kooperationskultur und des Images nach außen
- Steigerung von Leistungsfähigkeit, Produktivität

METHODEN

- Aktive Erarbeitung an Beispielen und Fallstudien
- Erfahrungsaustausch
- Rollenspiele
- Videoanalyse und -feedback
- Gruppenarbeit

ZIELGRUPPEN

- Fach- und Führungskräfte
- Team-, Projekt- und Gruppenleiter

RAHMENBEDINGUNGEN

- Ein- bis mehrstündiger Impulsvortrag
- Schulungen oder Workshops von ein bis mehreren Tagen
- Trainings und Coachings
- Inhouse oder externer Schulungsort
- Einzel- und Gruppendurchführung
- Web-Seminar

POTENTIELLE INHALTE UNSERES SCHULUNGSANGEBOTS

- Eskalationsstufen
- Gesprächsstrategien
- Konfliktanalyse und Konfliktarten
- Konfliktauswirkungen und Konflikteskalation
- Konfliktmoderation und Konfliktverhalten
- Konfliktwahrnehmung und Selbstkontrolle
- Konfliktvermeidung
- Warnsignale von Konflikten
- Möglichkeiten des Konfliktmanagements