

## EINFÜHRUNG

Jedes einzelne Mitglied eines Unternehmens trägt zum Erfolg bei, unabhängig von Position und Aufgabenbereich. Um garantieren zu können, dass das Unternehmen konstruktiv und effizient arbeiten kann, ist Teamarbeit gefragt. Teamarbeit verspricht Ideenvielfalt und effektive Arbeitsweisen, um gemeinsam Ziele zu erreichen und das Unternehmen langfristig voranzubringen. Produktive Teamarbeit erfordert strukturierte und effiziente Teamentwicklung.

## NUTZEN

- Steigerung der Leistungsfähigkeit, Produktivität und Motivation
- Offene und direkte Kommunikation statt Konfrontation
- Realistische Selbsteinschätzung und
- Mitarbeiterbindung durch ein gestärktes „Wir-Gefühl“
- Persönlichkeitsentwicklung aller Teammitglieder
- Steigerung von Kreativität und Commitment

## METHODEN

- Aktive Erarbeitung an Beispielen und Fallstudien
- Erfahrungsaustausch
- Rollenspiele
- Videoanalyse und -feedback
- Gruppenarbeit

## ZIELGRUPPEN

- Führungskräfte
- Team- und Gruppenleiter
- Potenzielle Führungskräfte und Trainees
- Managementebene

## RAHMENBEDINGUNGEN

- Ein- oder mehrstündiger Impulsvortrag
- Schulungen oder Workshops von ein- bis mehreren Tagen
- Trainings oder Coachings
- Inhouse oder externer Schulungsort
- Einzel- oder Gruppendurchführung
- Web-Seminar

## POTENTIELLE INHALTE UNSERES SCHULUNGSANGEBOTS

- Formelle und informelle Gruppen in Organisationen
- Grundregeln bei der Einführung von Teamarbeit
- Fehler und Probleme bei der Einführung von Teamarbeit
- Input-Prozess-Output-Modell der Teamarbeit
- 4-Faktorentheorie von Innovation in Teams
- Teamreflexivität als Voraussetzung für Teamentwicklung
- Eruiierung von Teamrollen